



Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕФСУ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: "БЪДЕЩНОСТ" АД		
Адрес: кв. Индустриален		
Град: Чирпан	Пощенски код: 6200	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Радослав Гочев	Телефон: (+359) 4169 3012	
Електронна поща: gochev@hydraulic-vlv.com	Факс:	
Интернет адрес/и (когато е приложимо): www.hydraulic-vlv.com		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☒ друго (моля, уточнете): 28.12 Производство на хидравлични помпи, хидравлични и пневматични двигатели
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

Доставка на термопомпи		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☒	(в) Услуги ☐
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ ☐
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: гр. Чирпан, област Стара Загора, кв. Индустриален код NUTS: BG344	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка на термопомпи Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на 3 бр. термопомпи тип „въздух–вода“, всяка с топлинна мощност 100 kW, в „Бъдещност“ АД, гр. Чирпан, кв. Индустриален. Изпълнителят следва да осигури доставката, цялостния монтаж, свързването и пускането в експлоатация на трите термопомпи, включително монтаж на свързващ двутръбен колектор. Подробно изискванията към изпълнението са описани в Техническата спецификация, част от документацията за участие.		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> 42511110-5 – Термопомпи		
II.1.4) Обособени позиции: да ☐ не ☒		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		

само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐
--	--	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо) Доставка, монтаж, свързване и пускане в експлоатация на 3 бр. термopомпи тип „въздух–вода“, всяка с топлинна мощност 100 kW Прогнозна стойност в евро, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): Обща максимална стойност: Доставка, монтаж, свързване и пускане в експлоатация на 3 бр. термopомпи x 25 548.23 евро = 76 644.69 евро без ДДС. Обща прогнозна стойност на процедурата: 76 644.69 евро без ДДС.
--

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци – максимум 4 месеца от подписване на договора, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на административния договор за безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR001-2.004-2412-C01, който е 23.03.2027 г.
--

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции <i>(когато е приложимо)</i> Гаранция за добро изпълнение <i>(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):</i> За обезпечаване изпълнението на предмета на процедурата Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора, в полза на Възложителя под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, като Изпълнителят сам избира формата на гаранцията. Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение трябва да покрива срока за изпълнение на договора, удължен с един месец, и започва да тече от датата на сключване на договора. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.
III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към

Проект BG16RFPR001-2.004-2412-C01 Енергоефективно отопление на производствените помещения в „Бъдещност“ АД, финансиран по Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз

съответните разпоредби, които ги уреждат Начинът на плащане, описан в приложения към документацията проектодоговор, е, както следва: - 100% плащане - в срок 60 (шестдесет) календарни дни след подписване без забележки на приемо-предавателен протокол за приемане на извършените доставки. Плащането се извършва по банков път по посочена от Изпълнителя банкова сметка, след представяне на издадена от него фактура. Всяка фактура или друг документ, свързан с плащания към Изпълнителя по настоящия договор, трябва да съдържа идентификационния номер на договора.
III.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: (когато е приложимо) Изменения на и допълнения към договора за изпълнение са допустими при спазване на условията на чл. 10, ал. 3 от Постановление на Министерски съвет №4/11.01.2024 г. Те са валидни само ако са направени в писмен вид и са подписани от двете страни.
III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да ☐ не ☒ Ако да, опишете ги: Неприложимо

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус В процедурата могат да участват български и чуждестранни физически и/или юридически лица или техни обединения. Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител кандидат или участник, когато: 1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс; 2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна; 3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. (Не се прилага, когато размерът на неплатените дължими <u>данъци</u> или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от
--

25564.59 евро.) 4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП; 5. е установено, че: а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор; б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор; 6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен; 7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. <i>Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят и за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят и за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.</i>	
Изискуеми документи:	
1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г. 3. Други документи: Ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, трябва да се представи и копие на документ за създаване на обединението (договор или друг), в който задължително се посочва представляващият, както и информация за правата и задълженията на участниците, разпределението на отговорността между членовете и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.	
III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Годишни финансови отчети или техни съставни части (например Отчети за приходите и разходите или екв.) за последните три приключили финансови години, съдържащи информация за общия оборот, когато публикуването им се изисква от законодателството на	Минимални изисквания: Участникът в процедурата трябва да е реализирал общ оборот за последните 3 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която е учреден

държавата, в която кандидатът е установен. В случай че кандидатът по обективни причини не може да представи изискваните документи, за доказване на съответствието с поставените изисквания за икономическо и финансово състояние може да бъдат представени и други доказателства - данъчно-счетоводни документи и/или справки за оборота и/или оборотни ведомости и/или месечни справки-декларации по ЗДДС и др., в съответствие с чл. 3, ал. 12 ПМС 4/2024.	или започнал дейността си, в размер на минимум 150 000 евро (293 374.5 лева при курс 1 EUR=1.95583 лв.) или тяхната равностойност в друга валута*. <i>*При оценка на съответствието на участниците с посоченото изискване, в случай на представени отчети в чуждестранна валута, ще се взема предвид официалният курс на БНБ към крайния срок за подаване на оферти.</i>
--	--

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)

Изискуеми документи и информация: Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, заедно с документи, доказващи извършените доставки. Такива документи могат да бъдат препоръки за добро изпълнение, издадени от съответните получатели и/или приемо-предавателни протоколи със заличена конфиденциална информация (ако е приложимо), при условие, че от тях са видни предмет (вид на доставката), година на изпълнение и възложител (получател).	Минимални изисквания: Участникът в процедурата трябва да е изпълнил за последните 3 години от датата на подаване на офертата и в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, поне 1 доставка, която е еднаква или сходна на предмета на поръчката. Под „сходни доставки“ се разбират доставки на енергоефективно оборудване за отопление и/или климатизация на сгради или производствени помещения, както и изграждане на цялостни отоплителни и/или климатични инсталации, включващо доставка и монтаж на такова енергоефективно оборудване.
---	---

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	☒

ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл ☐			
оптимално съотношение качество/цена ☐			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
Неприложимо	Неприложимо	Неприложимо	Неприложимо
Оценяването и класирането се извършват по най-ниска обща предложена цена в евро без ДДС за целия предмет на процедурата, сред офертите, които отговарят на всички обявени изисквания. На първо място се класира офертата с най-ниска обща цена. Цената за изпълнение на доставката не може да надвишава 76 644,69 евро без ДДС. При еднакви най-ниски общи цени се провежда публичен жребий между съответните кандидати.			

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ АДБФП BG16RFPR001-2.004-2412-C01, процедура BG16RFPR001-2.004 Енергийна ефективност и използване на енергия от възобновяеми източници в предприятията
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 08/10/2026 (dd/mm/yyyy) Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН) (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. https://www.hydraulic-vlv.com - интернет адреса на бенефициента
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До / / (dd/mm/yyyy) или в месеци: или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.);
3. Други документи (ако е приложимо): Ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, трябва да се представи и копие на документ за създаване на обединението (договор или друг), в който задължително се посочва представляващият, както и информация за правата и задълженията на участниците, разпределението на отговорността между членовете и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):

Годишни финансови отчети или техни съставни части (например *Отчети за приходите и разходите или екв.*) за последните три приключили финансови години, съдържащи информация за общия оборот, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.

В случай че кандидатът по обективни причини не може да представи изискваните документи, за доказване на съответствието с поставените изисквания за икономическо и финансово състояние може да бъдат представени и други доказателства - данъчно-счетоводни документи и/или справки за оборота и/или оборотни ведомости и/или месечни справки-декларации по ЗДДС и др., в съответствие с чл. 3, ал. 12 ПМС 4/2024.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, заедно с документи, доказващи извършените доставки. Такива документи могат да бъдат препоръки за добро изпълнение, издадени от съответните получатели и/или приемо-предавателни протоколи със заличена конфиденциална информация (ако е приложимо), при условие, че от тях са видни предмет (вид на доставката), година на изпълнение и възложител (получател).

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана.
2. Разясненията се публикуват в ИСУН в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
5. Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез ИСУН.